



**Základní škola a mateřská škola Ořechov, okres Uherské Hradiště**  
**příspěvková organizace**  
**Ořechov 90, 687 37 Polešovice**  
**RED IZO 600124 550**



## ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.: 75/26 Spisový znak	Skartační znak	A.1.	A5
Vypracoval:	Mgr. Pavla Chocholatá, ředitelka školy		
Vydal:	Mgr. Pavla Chocholatá, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne	25. 6. 2026		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	25. 6. 2026		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2026		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			
Pozn. JM: Text této směrnice není a nemůže být univerzálně platný dokument, každá organizace si ji musí upravit na své podmínky.			

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

### 1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání poskytované ve školní družině, jakož i podmínky pro její snížení nebo prominutí.

### **Zásady směrnice:**

Směrnice se vydává písemně, nesmí být v rozporu s právními předpisy, nesmí mít zpětnou účinnost a vydává se na dobu neurčitou.

## **2. Přihlašování a odhlašování účastníků**

a) Ve školní družině působí vychovatelka, kterou určuje ředitelka školy. Zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, kontrolu hrazení úplaty, komunikaci se zákonnými zástupci a vyřizování podnětů a připomínek.

b) Přihlašování a odhlašování účastníků se provádí na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka.  
O přijetí účastníka k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti nebo jiné obdobné činnosti spojené s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky.  
Součástí přihlášky je sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny.

c) O zařazení dítěte do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

## **3. Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání**

a) Od 1. 1. 2024 stanoví výši úplaty zřizovatel usnesením rady obce nebo rozhodnutím starosty, pokud rada obce není zřízena.  
Výše úplaty se již neodvíjí od průměrných neinvestičních výdajů školy, ale od výše minimální měsíční mzdy. Výše úplaty je stanovena na 100,- Kč měsíčně.

b) Ředitel školy může výši úplaty snížit nebo účastníka od úplaty osvobodit, jestliže:

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře,
- účastník má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost řediteli prokáže.

## **4. Úplata při omezení provozu školní družiny**

Pokud je provoz školní družiny z vážných provozních důvodů omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 po sobě jdoucích pracovních dnů, může být úplata poměrně snížena.

O běžných prázdninách, státních svátcích a ředitelském volnu se výše úplaty

nemění.

O případném snížení úplaty informuje ředitel školy zákonné zástupce žáků.

## **5. Podmínky úplaty**

a) Úplata je splatná předem, zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.

b) Pokud není úplata za dítě uhrazena ani po uplynutí náhradní lhůty stanovené ředitelem školy, může ředitel školy rozhodnout o ukončení docházky žáka do školní družiny.

## **6. Závěrečná ustanovení**

a) Kontrolou dodržování této směrnice je pověřena vychovatelka školní družiny.

b) Touto směrnicí se zrušuje předchozí znění směrnice o úplatě za školní družinu.

c) Směrnice je uložena v archivu školy v souladu se spisovým řádem školy.

d) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem **1. 9. 2026**.

V Ořechově dne 25. 6. 2026

Mgr. Pavla Chocholatá  
ředitelka školy